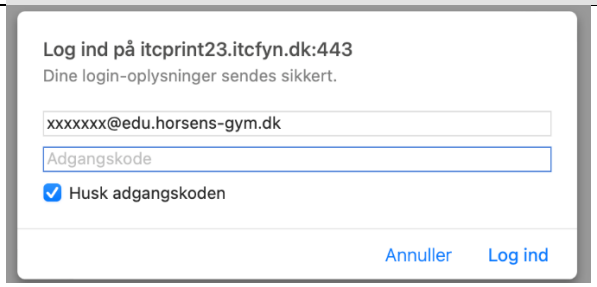
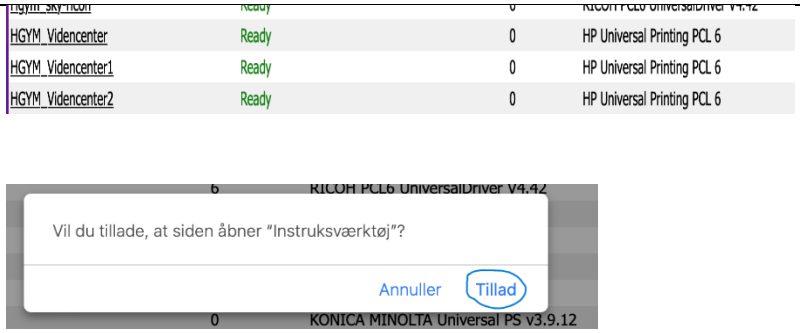
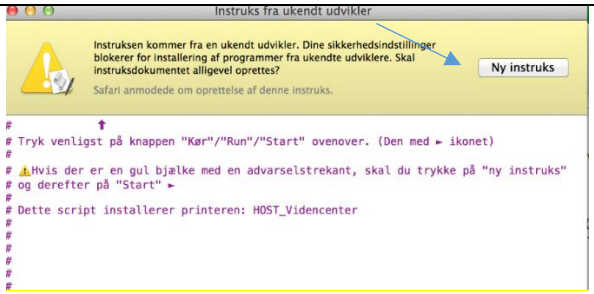
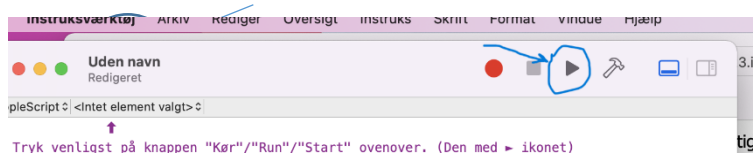
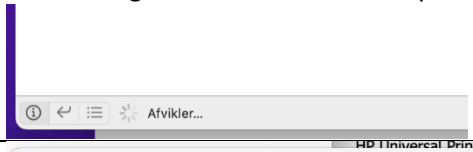
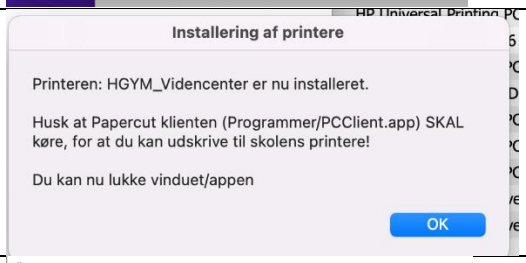
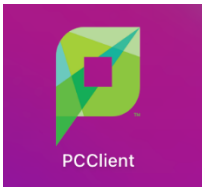
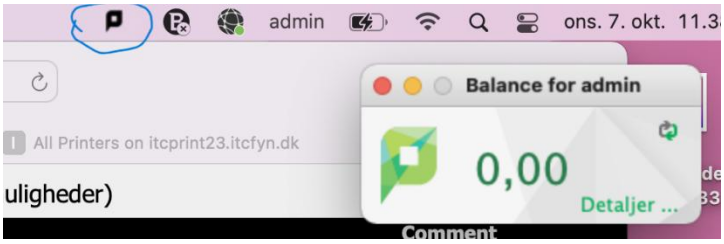
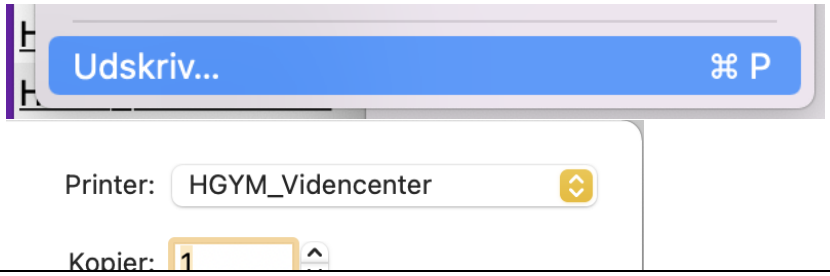
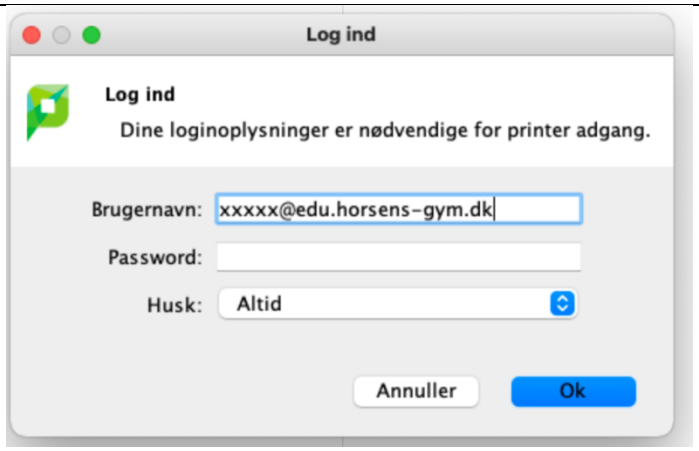
	# Printer installation på en MAC	**Husk** du skal være på skolen for at kunne installere printer
1		Åben en browser (safari eller chrome), gå ind på: **papercut.itcfyn.dk** Klik derefter på "**installer den fulde MAC klient**"
2		Klik på: "**Printeroversigt**"
3		Log ind med din gym-mail. F.eks: Lasr0001@edu.horsens-gym.dk HUSK: Sæt flueben i "husk adgangskode"
4		Klik på: Printernavn til den printer du vil installere. F.eks "HGYM-Videncenter" printer står i videncenteret/studietorvet, HGYM-Eksamensprinter er kun i brug til eksamen over i hallen.
5		Klik på: "ny instruks"

6	 	Klik på: **"Start"** Pil/trekant**,** play knap. Vælg fortsæt til de pop up der kommer
7	Det kan tage lidt tid for den første printer du installerer 	Den skriver nu "Afvikler" i bunden af dette billede.
8		Klik på: "ok" undervejs til de pop-ups der kommer.
9		Når der står "OK" i bunden er den færdig med at installere printeren og vinduet kan lukkes.
10		Klik på luk(rød prik): Vælg "arkiver ikke" eller "SLET"

11	 Den har nu også installeret dette program. **Vær obs:** Papercut programmet (pc client) **SKAL være startet for at du kan printe**. Ser ud som dette billede.	Find dette ikon og dobbeltklik på det. Det starter papercut/pcclient programmet og ligger sig i bjælken øverst på din mac.
12	 Der kommer første gang 2 pop-up med login. Du skal igen logge ind med din gym-mail.(xxxx@edu.horsens-gym.dk) Sæt flueben så den husker det, og vælg ”altid”	Du skal selv starte dette program, nu og hver gang du har haft genstartet din mac. Det ligger sammen med dine andre APPs (programmer)
13		Åben nu (som du plejer) det dokument du gerne vil printe. Find menupunkt ”udskriv” og vælg den printer du har installeret. Evt. Option+P

14		Der kommer nu igen pop up med login, vælg ”husk Altid” Dit dokument kommer nu ud på den printer du har valgt.