

06-05-2024



Information om eksamen

Skriftlige eksamener

Årsprøver

Terminsprøver

Mundtlige eksamener

Før den skriftlige prøve

- Tidspunktet for og placering af prøverne fremgår af Lectio.
- Følg med i Lectio – det kan indimellem blive nødvendigt at ændre tider. Hvis du har ekstra tid, så kommer det til at fremgå af lectio.
- Tjek hvilke hjælpemidler du må benytte. Der kan være forskelle fra fag til fag. Skriv til din lærer, hvis du er i tvivl.
- **Tjek om dit UNI-login virker. Enten med kode eller med MIT-ID.**
- Sørg for at din pc/mac er opdateret og lige har været genstartet



Når du møder til prøven

- Kom i god tid. *Minimum* 20 minutter før prøvens start. Gerne 30 minutter før tid.
- Ved indgangen vil der være en række lister. Ud for dit navn vil din plads fremgå.
- Hvis du skal til en prøve med delprøve, skal du tage et omslag og evt. papir og formelsamling med hen til din plads.
- Når du har fundet din plads skal du finde din computer frem og gøre følgende:
 - Du skal downloade, installere og logge ind på examcookie
 - Du skal åbne et dokument og oprette et sidehoved med de nødvendige oplysninger
 - Du skal gå ind på prøveportalen og finde den rigtige opgave og indtaste koden.
 - Find de bøger og noter frem, som du skal bruge under prøven.
- Din taske skal placeres på gulvet, og den må du ikke gå i under prøven.
- Din telefon skal slukkes og lægges med front nedad på højre hjørne af bordet.



Sidehoved

Det kunne f.eks. se sådan ud:

elevnummer klasse/hold –fag Dato Fag Side nr.

Navngivning af dit dokument:

Elevnummer (*nummer som står ved dit billede på klasselisten*) – **klasse/ hold – fag - dato.**



Husk at gem din opgave korrekt!

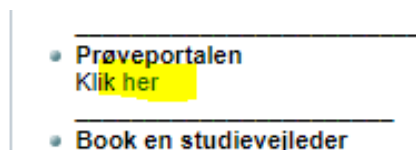
- Vigtigt at du navngiver din fil og gemmer den et sted du kender, gerne OneDrive
- Navngivning af dit dokument:
elevnummer (*det nummer som står ved dit billede på klasselisten*) – **klasse/hold – fag - dato.**
- Laver sidehovede
- Og gemmer ofte under prøven.
- Hold styr på hvor du gemmer den, så du afleverer den rigtige version.



Årsprøver og terminsprøver:

Hent i prøveportalen, aflever i Lectio.

- Til terminsprøverne hentes opgaven via prøveportalen og afleveres i Lectio.
- Prøveportalen er nem at finde. Den er på din Lectio forside når du logger ind 😊 find opgaven(fag+klasse) og koden du skal bruge står også i Lectio på dit prøvehold.



START PRØVE

2e skr.samf.

Kode

START



Netprøver.dk: det vi bruger til eksamen

- Tjek INDEN prøvedagen, at dit unilogin virker til netprøver.
- Du skal både hente og aflevere din opgave i netprøver.dk.
- Når du har afleveret markerer du og en vagt skal se at du har afleveret rigtigt (grønt flueben + afleveringstidspunkt på skærmen).
- Giv dig god tid, når du skal aflevere.
- HUSK, du kan kun aflevere i Pdf.
- Bekræft at du vil have tilsendt en kvittering på at du har afleveret. Din email på netprøver.dk skal være opdateret.



Når eksamen/prøven er i gang

- Markér med håndsoprækning, hvis du har spørgsmål/brug for hjælp.
- Pladsen må ikke forlades uden en vagt har sagt O.K.
- Telefon må IKKE betjenes uden der står en vagt ved bordet
- WC og frisk luft, markér med håndsoprækning.
- Ingen kommunikation med andre end vagterne under prøven.
- Henstiller til at alle tager hensyn til klassekammerater oa. i eksamenslokalet
- Husk høretelefoner hvis du skal høre musik.
- Medbring eventuelt ørepropper.



Aflevering af delprøver -navngivning

- I fag med delprøver fx sprogfag og matematik
- Man skal skrive navn på og underskrive på omslaget, som man afleverer sin delprøve i.
- På omslaget til delprøven skrives hold/klasse – fag – navn – dato – og der skrives under.
- Prøvevagten skriver også under med initialer og dato på at man har afleveret.



Hent i prøveportalen, aflevér i Lectio

- Du skal aflevere din opgave som Pdf fil. Det skal man til eksamen så derfor træner vi det nu. Hvis din lærer har bedt om word fil afleverer du både en i pdf og en i word.
- Når du skal afleverer, rækker du hånden op og venter med at aflevere til vagten kommer.

- **Eksamener og terminsprøver**
 - Digital skr. aflevering: 1f DA skr. prv. (10:00 - 10:15)
 - 1f DA skr. prv.
 - 1f DA skr. prv.
 - 1f MA-s skr. prv.
 - 1f DA mdt. prv.
 - 1f Fy-s mdt. prv.
 - 1f Ke-s mdt. prv.

Karakterer

Link til digital skr. prv.

on 17/5
ti 6/6
to 8/6
ma 12/6
15/6-16/6
20/6-21/6

Digital prøve - Afleveringsfrist: 17-05-2017 kl. 10:15

1. Vælg fil(er) > 2. Bekræft aflevering > 3. Kvittering

Filnavn	Tidspunkt	Størrelse	
Indien 9-12 (1)	17/5-2017 10:04	24,46 MB	✘

Vælg fil

Status: Ikke afleveret

Annuler **Næste**



Når du har afleveret årsprøven

- Til årsprøver og terminsprøver må man ikke gå før prøvetiden er slut.
- Indstil dig inden prøven på at øve dig i at arbejde med din opgave i hele prøvetiden.
- Er du færdig før tid og har afleveret må du læse i en bog, høre musik.
- De sidste 15 minutter af prøven bliver alle på deres plads.
- Når prøven er slut, så ryd op på din plads og skub stolen på plads, så du efterlader pladsen som du gerne vil modtage den.
- Det kan være, at der er andre i lokalet, der ikke er færdige med prøven, selvom du er færdig. Så forlad venligst lokalet stille og roligt, og vent med at snakke til du kommer helt ud.



Når eksamen afsluttes

- Ingen forlader lokalet de sidste 15 min.
- Går man før tid, så må man ikke tage andet med end telefon og overtøj .
- Inden du går skal en vagt se at du har afleveret rigtigt (grønt flueben).
- Dine ting kan hentes når prøven er slut.
- Efterlad din plads som du gerne vil modtage den!



Det må du under eksamen, skriftlige prøver

- Du må bruge det materiale og ordbøger du har brugt i undervisningen under prøven, med mindre andet er angivet på selve opgaven.
(fx delprøve 1 er uden hjælpemidler).
- Du må se i din undervisningsbeskrivelse i Lectio og se links I har brugt i timen. Men du må ikke Google dig til svarene på din opgave.
- Fælles dokumenter, noter og links fra undervisningen downloades før prøven. Alt hvad du inden prøven kan downloade skal downloades.
- Log ud og luk ned af: Facebook, Messenger, Insta, Snapchat, privatmail etc.
- Du må *ikke* få hjælp/hjælpe andre under prøven. Det er snyd.
- Du må **selvfølgelig heller ikke bruge chatbot eller andre kunstige intelligenser eller lignende.**



Snyd

- Hvis du på nogen måde benytter andres materiale og udgiver det for at være dit.
- Hvis du giver en anden uretmæssig hjælp eller forsøger på det.
- Anvender tidligere bedømt arbejde uden henvisning.
- Medfører bortvisning fra eksamen og ingen studenterhue i juni 2024

BEMÆRK:

Du må selvfølgelig heller *ikke* bruge chatbot eller andre kunstige intelligenser eller lignende.



Hvad er ExamCookie?

- Et program på din pc som tager skærmbillede af hvad du foretager dig under prøven.
- KUN under prøven og KUN hvad du foretager dig under prøven.
- Skal være installeret både til skr. eksamen.
- Din garanti for at du ikke bliver uretmæssigt anklaget for snyd.
- Giver eksamensansvarlige overblik over om regler overholdes.

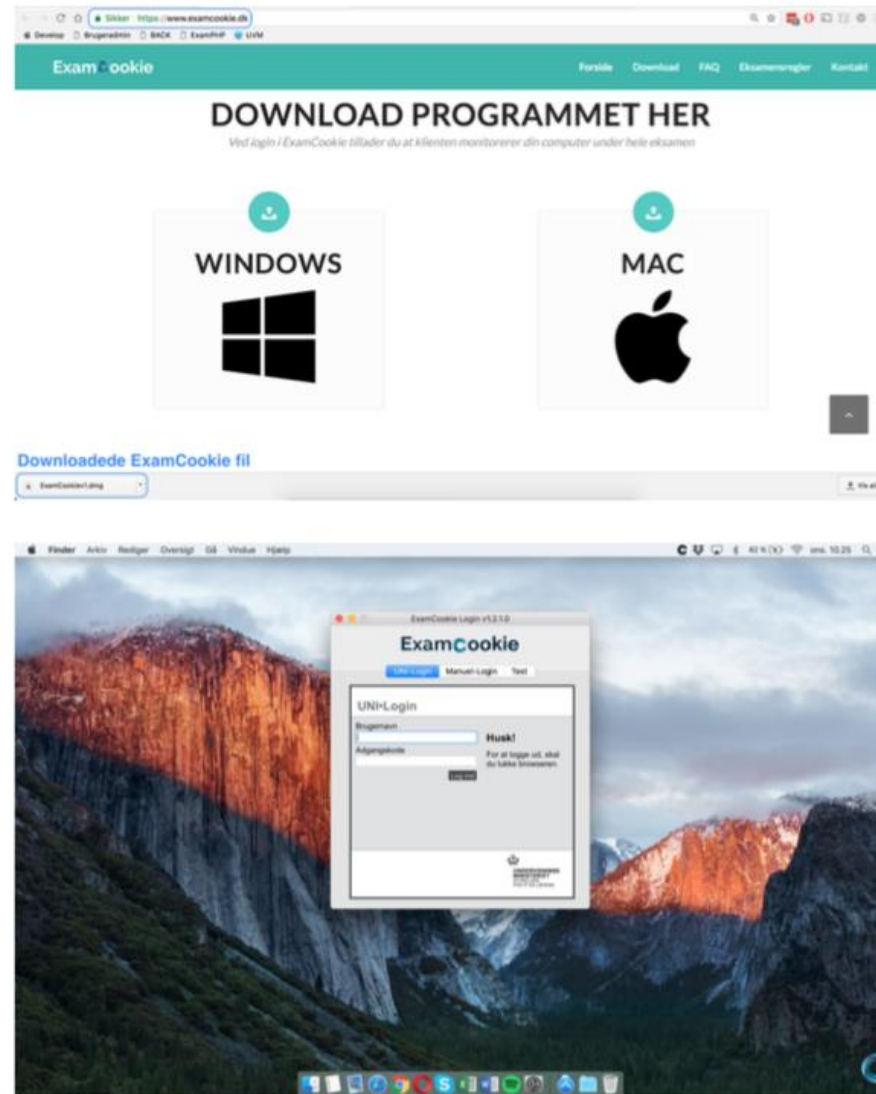
Et godt eksempel på, hvordan ExamCookie nogle gange kan være en hjælp!



EXAMCOOKIE – ET MONITORERINGSPROGRAM

Inden din prøve starter skal du gøre følgende:

1. Besøg vores hjemmeside
www.examcookie.dk
2. Download programmet ved at klikke på Mac eller Windows
3. Åben den downloadede fil i din browser eller i din download mappe
4. Log ind med dit UNI-Login
5. Programmet er aktivt og du er nu klar til at starte din prøve.
Programmet afslutter og afinstallerer sig selv når din prøve er slut.



Skal installeres inden prøven/eksamen går i gang – og hver eneste gang man er til prøve/eksamen



Fravær til prøven – syg på prøvedagen

- Er du syg skal du melde afbud, så hurtigt som muligt. Er man fraværende til eksamen skal vi have dokumentation fra din læge.
- På selve prøvedagen, skal man ringe til skolens kontor:76261500.
- Sygeeksamen/prøve holdes senest i august.



Mundtlig eksamen

- Tidspunktet for prøverne fremgår af Lectio.
- Følg med i Lectio – det kan indimellem blive nødvendigt at ændre tider.
- Kom cirka 20 minutter før din eksamen.
- Der må maksimalt være en elev, som venter udenfor eksaminationslokalet.



Mundtlig eksamen

Til en evt. forberedelsestid:

- Du må tilgå de materialer, som du har anvendt i undervisningen og som din lærer har givet tilladelse til. Men du må ikke Google dig til svarene på din opgave.
- Fælles dokumenter, noter og links fra undervisningen downloades før prøven. Alt hvad du inden prøven kan downloade skal downloades.
- Log ud og luk ned af: Facebook, Messenger, Insta, Snapchat, privatmail etc.
- Du må *ikke* få hjælp/hjælpe andre under prøven. Dvs. du må ikke kommunikere med andre i forberedelsestiden. Det er snyd.

Du må selvfølgelig heller *ikke* bruge chatbot eller andre kunstige intelligenser eller lignende.

