	Printer installation på Windows PC Husk du skal være på skolen for at kunne installere printer.	Kan se lidt forskellig ud, på forskellige versioner af Windows.
1	ひ	Åben Chrome og gå ind på hjemmesiden: <u>http://papercut.itcfyn.dk</u> Skriv det i URL, IKKE google det.
2	Velkommen til IT-Center Fyns printerservice IT-Center Fyns printerservice giver mulighed for at printe fra PC, Mac, IPhone, IPad, Chromebook og Android enheder på fiere forskellige måder.	Klik på: "installer den fulde Windows klient"
	Under 'Vejledninger og Din Papercut konto' finder du den vejledning der paser til den enhed du er kommet ind på siden med, samtidig med at vi kommer med nogle anbefalinger. Du skulle ikke få problemer med papercut med den Windows du har, så længe det ikke er en Windows 10 5 Installer den fulde Windows klient som giver mulighed for hæltning, foldning og hulning	
3	Vejledninger ? For at du kan tilføje en printer skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Printeroversigt Wrdows Security Uter name Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Printeroversigt Uter name Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Printeroversigt Uter name Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Printeroversigt Uter name Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Printeroversigt Uter name Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Printeroversigt Uter name Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder. Der melle skal du indtaste dit brugernavn og adgangskode ved at følge linket herunder	Klik på: "Printeroversigt"
4	Which osone Luge If Opretter forbindelse til itcprint03.itcfyn.adm. ????@edu.horsens-gym.dk X Adgangskode	Der kommer en pop-up frem med Login, med din skole mail. (Hvis muligt, så sæt flueben i husk oplysninger/login) F.eks.: elsd23i@edu.horsens-gym.dk
5	Image: Printer installation Image: Printer installation <th>Klik på navnet på den printer du ønsker at installere. <u>Studentervænget:</u> HOST-Videncenter står i Videncenter. HOST-eksamens printer er kun til eksamen. Vent med den. <u>Højen:</u> HOGY-Studie1</th>	Klik på navnet på den printer du ønsker at installere. <u>Studentervænget:</u> HOST-Videncenter står i Videncenter. HOST-eksamens printer er kun til eksamen. Vent med den. <u>Højen:</u> HOGY-Studie1

6	8841x610.webpnp	Den downloader nu en fil. Åben filen bagefter og installer filen.
7	Opretter forbindelse til itcprint03.itcfyn.adm. ????@edu.horsens-gym.dk Adgangskode	Hvis der kommer et login skal du igen skrive din skolemail + dit password og sætte flueben i "Husk login", hvis muligt. F.eks.: elds345@edu.horsens- gym.dk
8	$\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	Check på din computer, om du nu har printeren, under " enheder og printer ". En Windows pc fortæller ikke hvornår den er færdig.
9	Under installation, installerer den automatisk en printerdriver og papercut.	Husk når du printer, at vælge den rigtige printer, ved første print skal du logge ind i Papercut/pc-client med din skolemail, (xx@edu.horsens- gym.dk) sæt flueben i husk login.