# Retningslinje om behandlingsgrundlag (hjemmel)

## Anvendelsesområde

Retningslinje om behandlingsgrundlag er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (betegnet "forordningen" i det følgende) og gælder for alle ansatte på Horsens gymnasium og HF, der behandler personoplysninger.

## Formål

Formålet med denne retningslinje er at sikre, at Horsens gymnasium og HF udelukkende behandler personoplysninger på baggrund af et lovligt grundlag.

Bestyrelsen for Horsens gymnasium og HF er ansvarlige for at ovenstående overholdes.

## Definitioner

***Personoplysninger*** er enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person (den registrerede); ved identificerbar fysisk person forstås en fysisk person, der direkte eller indirekte kan identificeres, navnlig ved en identifikator som f.eks. et navn, et identifikationsnummer, lokaliseringsdata, eller et eller flere elementer, der er særlige for denne fysiske persons fysiske, fysiologiske, genetiske, psykiske, økonomiske, kulturelle eller sociale identitet

***Den registrerede*** er den fysiske person, som personoplysningerne vedrører, fx medarbejdere, elever, leverandører, samarbejdspartnere og andre.

***Behandling af personoplysninger*** skal fortolkes bredt. Begrebet "behandling" dækker over enhver aktivitet eller en række af aktiviteter, som personoplysninger gøres til genstand for. Det kan fx være indsamling, registrering, organisering, systematisering, opbevaring, ændring, søgning, formidling og sletning.

***Almindelige/fortrolige personoplysninger*** er alle oplysninger om en identificeret eller identificerbar person, der ikke er omfattet af nedenstående kategori, eksempelvis navn, adresse, CPR-nummer, e-mail, billeder, telefonnummer.

***Følsomme personoplysninger*** er oplysninger om helbredsforhold, fagforening, racemæssig eller etnisk baggrund, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, seksuelle forhold og genetiske oplysninger. Der er tale om en udtømmende liste.

***Dataansvarlig*** er den person eller myndighed/organisation, der alene eller sammen med andre afgør, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling af personoplysninger.

***Databehandler*** er den, der behandler personoplysninger på den dataansvarliges vegne – dvs. arbejder under instruks af den dataansvarlige. Databehandler er i henhold til forordningen forpligtet til at føre fortegnelse over behandlingskategorier, der føres på vegne af den dataansvarlige.

***Databeskyttelsesrådgiveren (DPO)*** er en uafhængig person med ekspertise i databeskyttelsesret og –praksis, der skal inddrages i alle spørgsmål om databeskyttelse og rådgive om de databeskyttelsesretlige regler hos Horsens gymnasium og HF. Databeskyttelsesrådgiverens funktion er at understøtte, at den Horsens gymnasium og HF overholder reglerne i forordningen. Databeskyttelsesrådgiveren er en integreret del af Horsens gymnasium og HF, og kan efter omstændighederne have andre arbejdsopgaver.

# Behandlingsgrundlag

Behandlingsgrundlagene afhænger af hvilken type oplysning der behandles – *almindelige personoplysninger* eller *følsomme personoplysninger*.

Horsens gymnasium og HFs databeskyttelsesrådgiver kan vejlede omkring det rette behandlingsgrundlag

**Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiver:**

Kontakt til IT-Center Fyns DPO

https://itcfyn.dk/om-it-center-fyn/persondata/

Horsens gymnasium og HF dokumenterer altid hvilket hjemmelsgrundlag en behandling af personoplysninger er sket på baggrund af.

## Behandlingsgrundlag for almindelige/fortrolige personoplysninger

Når Horsens gymnasium og HF behandler almindelige/fortrolige personoplysninger skal vi sikre, at behandlingen bygger på ét af nedenstående behandlingsgrundlag:

### *Samtykke fra den registrerede*

*(databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra a)*

Horsens gymnasium og HF må behandle almindelige personoplysninger, hvis den registrerede har givet samtykke til behandling af sine personoplysninger til ét eller flere formål.

Det skal sikres, at samtykket er afgivet som en frivillig, specifikt, informeret og utvetydig viljeserklæring.

Det indebærer, at

- Samtykket ikke må være afgivet under nogen former for tvang,
- Samtykket skal være så specifikt beskrevet, at det er tydeligt for den registrerede, hvad denne samtykker til
- Samtykket skal afgives som en aktiv handling

Horsens gymnasium og HF skal kunne påvise, at den registrerede har afgivet sit samtykke, hvorfor samtykket bør være skriftligt.

Horsens gymnasium og HF oplyser altid den registrerede om, hvordan denne tilbagetrækker sit samtykke. I tilfælde af at den registrerede trækker sit samtykke tilbage, stopper Horsens gymnasium og HF fremadrettet den behandling af personoplysninger, der sker på baggrund af den registreredes samtykke.

Tilbagetrækning af samtykke skal ske til Horsens gymnasium og HFs databeskyttelsesrådgiver:

**Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiver:**

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på følgende måder:

Kontakt til Fælles Digital DPO

https://faellesdigital.dk/privatlivspolitik/

*Nødvendig behandling af hensyn til opfyldelse af en kontrakt*
*(databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra b)*

Horsens gymnasium og HF skole kan behandle almindelige personoplysninger, hvis det er nødvendigt for os af hensyn til indgåelse eller opfyldelse af en kontrakt, som den registrerede er en del af.

Det kan eksempelvis være relevant i forbindelse med en ansættelseskontrakt.

*Behandling er nødvendig for overholdelse af retlig forpligtelse*
*(databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c)*

Horsens gymnasium og HF kan behandle almindelige personoplysninger, hvis vi er forpligtet hertil i henhold til lovgivningen.

Det vil eksempelvis være relevant, når Horsens gymnasium og HF behandler personoplysninger i relation til elevers SU, eller når vi indberetter lønoplysninger til SKAT.

*Behandling er nødvendig for overholdelse af den registreredes vitale interesse*
*(databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra d)*

Horsens gymnasium og HF kan behandle almindelige personoplysninger, når det er nødvendigt for at beskytte den registreredes eller en anden fysisk persons vitale interesser.

Dette kan eksempelvis være relevant, hvis en ansat eller en elev besvimer på en studietur, hvorefter skolen kontakter et familiemedlem.

Behandling på baggrund af dette hjemmelsgrundlag bør kun finde sted, hvis behandlingen tydeligvis ikke kan baseres på et andets retsgrundlag.

### *Behandling er nødvendig af hensyn til udførelse af opgave i samfundets interesse eller som henhører under offentlig myndighedsudøvelse, som den dataansvarlige er blevet pålagt*

*(databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e)*

I henhold til denne bestemmelse kan Horsens gymnasium og HF behandle almindelige personoplysninger, når det er i samfundets interesse.
Udtrykket "opgave i samfundets interesse" indebærer, at der skal være tale om opgaver af almen interesse – dvs. opgaver, der har betydning for en større kreds af mennesker.

Endvidere kan vi behandle personoplysninger på baggrund af denne bestemmelse, når behandlingen er nødvendig af hensyn til en opgave, der henhører offentlig myndighedsudøvelse.

Udførelse af opgaver, der karakteriseres som faktisk forvaltningsvirksomhed, vil efter omstændighederne være omfattet af denne bestemmelse, eksempelvis undervisning.

## Behandlingsgrundlag for følsomme personoplysninger[1]

Når Horsens gymnasium og HF behandler følsomme personoplysninger, skal vi sikre, at behandlingen bygger på ét af nedenstående behandlingsgrundlag:

### *Udtrykkeligt samtykke fra den registrerede*

*(databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra a)*

Lige som ved almindelige oplysninger, skal samtykket være afgivet som en frivillig, specifikt, informeret og utvetydig viljeserklæring.

Det indebærer, at

- Samtykket ikke må være afgivet under nogen former for tvang,
- Samtykket skal være så specifikt beskrevet, at det er tydeligt for den registrerede, hvad denne samtykker til

[1] De nævnte hjemmelsgrundlag for behandling af følsomme oplysninger, er udvalgt på baggrund af skolens behandlingsaktiviteter.

- Samtykket skal afgives som en aktiv handling

Når Horsens gymnasium og HF behandler personoplysninger på baggrund af et samtykke fra den registrerede, sikrer vi os endvidere, at der er tale om et udtrykkeligt samtykke.

Udtrykkeligt samtykke henviser til, at Horsens gymnasium og HF ikke opnår stiltiende eller indirekte accept fra den registrerede.

Horsens gymnasium og HF skal kunne påvise, at den registrerede har afgivet sit samtykke, hvorfor samtykket bør være skriftligt.

Horsens gymnasium og HF oplyser altid den registrerede om, hvordan denne tilbagetrækker sit samtykke. I tilfælde af at den registrerede trækker sit samtykke tilbage, stopper Horsens gymnasium og HF fremadrettet den behandling af personoplysninger, der sker på baggrund af den registreredes samtykke.

Tilbagetrækning af samtykke skal ske til Horsens gymnasium og HFs daglige GDPR ansvarlige Hans Henrik Danielsen, hhd@horsens-gym.dk

### *Behandling er nødvendig for at overholde Horsens Gymnasium og HFs eller den registreredes arbejds-, sundheds- og socialretlige forpligtelser i henhold til særlovgivning*

*(databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra b)*

Når Horsens gymnasium og HF behandler personoplysninger på baggrund af denne hjemmel, har vi bl.a. mulighed for at opretholde det arbejdsretlige bodssystem i relation til ulovlige arbejdskonflikter.

Benyttelsen af dette hjemmelsgrundlag skal ske med udgangspunkt i gældende arbejdsret – eksempelvis i overenskomster og andre anerkendte retskilder.

### *Behandling er nødvendig for overholdelse af den registreredes vitale interesse*

*(databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra c)*

Horsens gymnasium og HF kan behandle almindelige personoplysninger, når det er nødvendigt for at beskytte den registreredes eller en anden fysisk persons vitale interesser.

Dette kan eksempelvis være relevant, hvis en ansat eller en elev besvimer på en studietur, hvorefter skolen kontakter et familiemedlem.

Behandling på baggrund af dette hjemmelsgrundlag bør kun finde sted, hvis behandlingen tydeligvis ikke kan baseres på et andets retsgrundlag, eksempelvis samtykke.

*<u>Behandling vedrører personoplysninger, der tydeligvis er offentliggjort af den registrerede.</u>*
*(databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra e)*

Horsens gymnasium og HF kan behandle følsomme personoplysninger, såfremt den registrerede tydeligvis har offentliggjort oplysningen selv.

Eksempelvis hvis den registrerede offentligt ytre, at denne er medlem af XX fagforening, eller lider af XX sygdom.

Selvom den registrerede har offentliggjort oplysningen, skal Horsens gymnasium og HF behandle den følsomme personoplysning i overensstemmelse med forordningens regler, herunder de grundlæggende behandlingsprincipper i artikel 5.

Det bemærkes, at *offentliggjort* henviser til, at oplysningen er gjort tilgængelig for "enhver". Det vil således som udgangspunkt ikke gøre sig gældende hvis oplysningen lægges på en lukket facebookprofil.

Endvidere skal offentliggørelsen ske af den registrerede og må derfor ikke være på andres foranledning.

## Kontrol og dokumentation

Horsens gymnasium og HF skal sikre, at der løbende foretages en dokumenteret kontrol af, at denne retningslinje overholdes. Kontrollen skal godkendes af bestyrelsen for Horsens gymnasium og HF.

Horsens gymnasium og HF skal kunne dokumentere (påvise):

- Hvilket hjemmelsgrundlag vi bygger vores behandling af personoplysninger på
- Hvilket hjemmelsgrundlag i særlovgivning vi i givet fald bygger vores behandling af personoplysninger på
- At den løbende kontrol med denne retningslinje overholdes